

## 附件二：「法規訂定案」提案注意事項

一、提案單格式說明（「提案單」：請於秘書室網頁下載）

（一）案由：載明「（法規名稱）草案」

（二）說明：敘述法規訂定之依據或理由；舉例說明如下：

1. 本案係依據          （辦法名稱）          或          （來函單位及公文字號）          辦理。  
（請附附件）
2. 本案業經會簽          （相關單位）          及校長簽准後提案。（請附附件）（本案若無涉及人事、財務或他單位則免）
3. 本案業經    年    月    日          （會議名稱）          會議決議通過。
4. 本次訂定重點敘述。（請附「逐條說明」）

二、逐條說明

### 「（法規名稱）草案」逐條說明

條文	說明
第一條 .....	例如：本辦法訂定之依據。
第二條 .....	.....
第○條 .....	.....
第○條 .....	例如：本辦法之施行日期。